



## SOLICITUD DE AYUDA FINANCIERA PARA EL ESTUDIANTE

### ACERCA DE LA AYUDA FINANCIERA

1. La ayuda financiera está disponible para todos los estudiantes que hayan llenado la solicitud de inscripción y sean aceptados en Su Casa Preschool.
2. La ayuda financiera se otorga al estudiante según una escala móvil de ingresos familiares.
3. Si la aplicación incluye a dos o más estudiantes del mismo hogar, el monto de la ayuda financiera será otorgada a discreción de la directiva de la escuela. No se pueden aplicar múltiples descuentos.
4. Las concesiones de ayuda financiera están supeditadas a:
  - a. Pagos de matrícula a tiempo. Su cuenta debe permanecer en buen estado.
  - b. Asistencia satisfactoria.
  - c. Permanecer en buenos términos con la escuela.
5. No se permite la reinscripción para ningún año escolar posterior a los estudiantes que al otorgarse la ayuda financiera no cumplan con los requisitos mencionados anteriormente.
6. Las solicitudes de ayuda financiera deben ser sometidas cada semestre (agosto-diciembre y enero- mayo)

Para solicitar ayuda financiera, se requiere lo siguiente:

- El formulario completo de "Solicitud de ayuda financiera para estudiantes"
- Prueba de ingresos en el hogar. Por ejemplo:
  - a. copias de formularios W-2 o 1040 completado
  - b. 1099 para todos los miembros del hogar del año anterior
  - c. copias de pagos en cheques y/o pagos en efectivo

*\*Todos los documentos requeridos son necesarios para calificar; las solicitudes incompletas no pueden ser consideradas.*



Total de Ingreso mensual de todas las personas que trabajan, aportan y viven en el hogar. Por favor elija uno

<input type="checkbox"/> Menos de \$1500	<input type="checkbox"/> \$3000-\$3500
<input type="checkbox"/> \$1500-\$2000	<input type="checkbox"/> \$4000-\$4500
<input type="checkbox"/> \$2000-\$2500	<input type="checkbox"/> \$4500-\$5000
<input type="checkbox"/> \$2500-\$3000	<input type="checkbox"/> Más de \$5000

¿Alguien en el hogar recibe asistencia o beneficios del gobierno (Estampillas, TennCare, TANF, Medicaid, Medicare, otros)? ( ) Sí ( ) No

En caso afirmativo, quién: \_\_\_\_\_

¿Este niño ha estado inscrito anteriormente en Su Casa Preschool? ( ) Sí ( ) No

En caso afirmativo, ¿cuál fue el primer año de inscripción? \_\_\_\_\_

¿Ha recibido anteriormente asistencia financiera de Su Casa Preschool? ( ) Sí ( ) No

Si no recibe ayuda económica de Su Casa Preschool, ¿adónde asistirá el estudiante?

- El niño aún puede asistir a Su Casa Preschool
- El niño asistirá a otro preescolar/guardería
- El niño se quedará con un amigo/familiar/niñera
- El padre se quedará en casa con el niño
- Otro \_\_\_\_\_

Certifico que la información proporcionada es verdadera, correcta y representa mi situación financiera completa. Entiendo que Su Casa Preschool puede verificar la información proporcionada y que cualquier tergiversación de la información descalificará a mi(s) estudiante(s) para recibir ayuda financiera.

\_\_\_\_\_  
Padre o Tutor 1 Fecha

\_\_\_\_\_  
Padre o Tutor 1 Fecha

**For Office Use Only:**

Student ID#: \_\_\_\_\_ Date Received: \_\_\_\_\_

Previously Enrolled? (circle one): Yes No | Comments: \_\_\_\_\_

In good standing? (circle one): Yes No | Comments: \_\_\_\_\_

Status of Request (circle one) Approved Denied On Hold

Status Communicated with Parent (date): \_\_\_\_\_

Director's Signature: \_\_\_\_\_



## STUDENT FINANCIAL AID APPLICATION

### ABOUT SU CASA PRESCHOOL'S FINANCIAL AID

1. Financial aid is available to all students who have completed the enrollment application and have been accepted into Su Casa Preschool.
2. Financial aid is awarded on a sliding scale based on family income.
3. If the application includes two or more students from the same household, the amount of financial aid will be awarded at the discretion of the directors. Multiple discounts cannot be applied.
4. Financial aid awards are contingent on:
  - a. On-time tuition payments. Your account must remain in good standing.
  - b. Satisfactory attendance.
  - c. Remaining in good standing with the school.
5. Re-enrollment for any subsequent school year is not permitted for students who do not remain in good standing as outlined above.
6. Financial aid applications must be resubmitted each semester (August-December and January-May).

To apply for financial aid, the following is required:

- The completed "Application for Student Financial Aid" form
- Proof of household income. Examples include:
  - a. copies of W-2s or a 1040 tax return
  - b. 1099s for all contributing household members from the previous year
  - c. copies of check payments and/or cash payments.

*\*All required documents are necessary to qualify; incomplete applications cannot be considered.*



Total monthly income of all people who work, contribute, and live in the household. Please mark only one:

<input type="checkbox"/> Less than \$1500	<input type="checkbox"/> \$3000-\$3500
<input type="checkbox"/> \$1500-\$2000	<input type="checkbox"/> \$4000-\$4500
<input type="checkbox"/> \$2000-\$2500	<input type="checkbox"/> \$4500-\$5000
<input type="checkbox"/> \$2500-\$3000	<input type="checkbox"/> More than \$5000

Does anyone in the household receive government assistance or benefits (Stamps, TennCare, TANF, Medicaid, Medicare, other)? ( ) Yes ( ) No

If yes, who: \_\_\_\_\_

Has this child been previously enrolled at Su Casa Preschool? ( ) Yes ( ) No

If yes, what was the first year of enrollment? \_\_\_\_\_

Have you previously received financial assistance from Su Casa Preschool? ( ) Yes ( ) No

If you do not receive financial aid from Su Casa Preschool, where will the student attend?

- Child may still attend Su Casa Preschool
- Child will attend another preschool/daycare
- Child will stay with a friend/family member/babysitter
- Parent will stay home with child
- Other \_\_\_\_\_

I certify that the information provided is true, correct, and represents my complete financial situation. I understand that Su Casa Preschool may verify the information provided and that any misrepresentation of the information will disqualify my student(s) for financial aid.

\_\_\_\_\_  
Parent or Guardian 1 Date

\_\_\_\_\_  
Parent or Guardian 2 Date

**For Office Use Only:**

Student ID#: \_\_\_\_\_ Date Received: \_\_\_\_\_

Previously Enrolled? (circle one): Yes No | Comments: \_\_\_\_\_

In good standing? (circle one): Yes No | Comments: \_\_\_\_\_

Status of Request (circle one) Approved Denied On Hold

Status Communicated with Parent (date): \_\_\_\_\_

Director's Signature: \_\_\_\_\_